

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
«Федеральный исследовательский центр
Южный научный центр
Российской академии наук»
(ЮНЦ РАН)
г. Ростов-на-Дону

ПРИКАЗ

№ 1253-132

06 июль 20 19 г.

О соблюдении работниками ЮНЦ РАН
ограничений, запретов и обязанностей, установленных
Постановлением Правительства РФ №568 от 05.07.2013г.

В соответствии со статьей 349.2 Трудового кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ №568 от 5 июля 2013года «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими Федеральными законами в целях противодействия коррупции», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 533 от 26 июля 2019 г. «Об утверждении перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» с целью совершенствования антикоррупционной политики и снижения коррупционных рисков ЮНЦ РАН,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что к работникам, замещающим должности, включенные в перечень, установленный приказом Минобрнауки России № 533 от 26.07.2019г. в ЮНЦ РАН относятся следующие должностные лица ЮНЦ РАН: председатель ЮНЦ РАН, заместители председателя ЮНЦ РАН, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера.

2. Установить, что на работников, перечисленных в п.1 настоящего приказа, распространяются следующие ограничения, запреты и обязанности:

а) работник обязан:

- уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приказ Минобрнауки России от 26 июля 2018г. №12н);

- предоставлять ежегодно в установленные сроки сведения о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой(супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруга(супруги) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (Приказ Минобрнауки России от 29 августа 2018г. №33н);
- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;
- уведомлять работодателя в порядке, определенном работодателем в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно;
- передавать в целях предотвращения конфликта интересов принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством РФ;
- уведомлять работодателя (его представителя) о получении работником подарка в случаях, предусмотренных подпунктом «б» настоящего пункта, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, по акту соответственно в организацию с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами РФ;

6) работнику запрещается:

получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника;

работникам, замещающим должности, включенные в перечни, установленные Приказом Минобрнауки России от 03.06.2019г №51н, запрещается открывать и иметь счета (вклады),

хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

в) работник не вправе:

- принимать без письменного разрешения работодателя (его представителя) от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий), если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями;
- входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории РФ их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором РФ или законодательством РФ;
- заниматься без письменного разрешения работодателя (его представителя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором РФ или законодательством РФ.

3. Установить, что работники ЮНЦ РАН, замещающие должности, перечисленные в п.1 настоящего приказа, не могут осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с работником организации, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

4. Установить, что работники ЮНЦ РАН, замещающие должности руководителей, главного бухгалтера и должности, связанные с осуществлением финансово-хозяйственных полномочий и граждане, претендующие на замещение таких должностей, не могут осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с работником соответствующего учреждения, замещающим одну из указанных должностей, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

5. Заместителю председателя по персоналу *Е.И. Подоян* включить в трудовой договор с работниками, замещающими должности, перечисленные в п.1 и п.4 настоящего приказа, положения о соблюдении ограничений, запретов и обязанностей, установленных Постановлением Правительства № 568 от 5июля 2013года с целью снижения коррупционных рисков в ЮНЦ РАН.

6. Начальнику отдела договорно-правовой работы *С.М. Маронову*, ответственному за соблюдение законодательства по противодействию коррупции в ЮНЦ РАН, обеспечить контроль за ознакомлением работников ЮНЦ РАН, перечисленным в п.1 и п.4 приказа с ограничениями, запретами и обязанностями, установленными настоящим приказом.

7. Зав. Канцелярии ЮНЦ РАН *Ю.А. Асташенко* обеспечить ознакомление сотрудников, перечисленных в п.1 и п.4 с приказом и размещение приказа на информационном стенде ЮНЦ РАН.

8. Ответственному за наполнение сайта ЮНЦ РАН ведущему инженеру *Ю.В. Горицкой* опубликовать настоящий приказ на сайте ЮНЦ РАН в разделе «Документы по антикоррупционной деятельности»

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель ЮНЦ РАН

д . г. н

С.В. Бердников