

Доклад о принятых
антикоррупционных мерах в
ЮНЦ РАН

Чуклина Э.Ю.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
«Федеральный исследовательский центр
Южный научный центр
Российской академии наук»
(ЮНЦ РАН)
г. Ростов-на-Дону

П Р И К А З

№ 1253-131 11 ноября 20 24 г.

О назначении ответственного
за профилактику коррупционных
и иных правонарушений

Во исполнение положений ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в порядке реализации антикоррупционных мероприятий ЮНЦ РАН ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить с 11.11.2024 научного сотрудника Чуклину Э.Ю. ответственной за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ЮНЦ РАН, в том числе:
 - за разработку и представление на утверждение директору ЮНЦ РАН проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, положения о конфликте интересов и других);
 - своевременное внесение изменений в локальные нормативные акты по противодействию коррупции;
 - организацию проведения оценки коррупционных рисков;
 - выявление ситуаций конфликта интересов, признаков нарушений антикоррупционных мер, принятых в ЮНЦ РАН, коррупционных правонарушений;
 - проведение проверок на основании информации о возможном конфликте интересов и (или) коррупционных правонарушениях;
 - принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами;
 - информирование, консультирование и обучение работников по вопросам противодействия коррупции;
 - взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами при проведении мероприятий по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, проверок и расследований.
2. В период временного отсутствия Чуклиной Э.Ю. обязанности ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ЮНЦ РАН возлагаются на начальника юридической службы Моргунову А.Н.
3. Должностным лицам, указанным в п. п. 1 и 2 настоящего приказа, руководствоваться в своей деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ЮНЦ РАН нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции и локальными нормативными актами, направленными на реализацию мер по предупреждению коррупции.
4. Канцелярии информировать по электронной почте работников ЮНЦ РАН об ответственном лице за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ЮНЦ РАН
д.г.н.



С.В.Бердинов

Чуклина Елена Юрьевна – научный сотрудник
лаборатории политологии и права
юрист

участник научного проекта «Антикоррупционный
комплаенс в контексте современных моделей
государственной антикоррупционной политики»
(АКиГАП 2022-2024) НОЦ «Комплаенс» МГУ имени
М.В. Ломоносова

с 2025 г. планируется участие в научной школе
«Антикоррупционный комплаенс в контексте
современных моделей государственной
антикоррупционной политики» на базе НОЦ
«Комплаенс» МГУ.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

ПРИКАЗ

13 сентября 2024 г.

Москва

№ 601

**Об организации работы по предупреждению коррупции
в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных
перед Министерством науки и высшего образования
Российской Федерации**

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в соответствии с пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Комплекс мер (мероприятий) по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – Комплекс мер, подведомственные организации).

2. Руководителям подведомственных организаций:
обеспечить реализацию Комплекса мер в соответствии с настоящим приказом;

в срок до 1 марта 2025 года представить в Департамент информационной политики и комплексной безопасности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации отчеты по реализации Комплекса мер.

2

3. Департаменту информационной политики и комплексной безопасности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Толмачеву А.А.) организовать координацию и методологическое сопровождение работы по вопросам реализации Комплекса мер.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Могилевского К.И.

Министр


В.Н. Фальков



УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от « 13 » сентября 2024 г. № 601

**КОМПЛЕКС МЕР (МЕРОПРИЯТИЙ)
по предупреждению коррупции в организациях, созданных для
выполнения задач, поставленных перед Министерством
науки и высшего образования Российской Федерации¹**

1. Назначение должностного лица (создание структурного подразделения), ответственного за профилактику коррупционных правонарушений.

Срок – до 1 ноября 2024 г.

2. Разработка и утверждение локальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции:

Антикоррупционная политика организации (рекомендуемый образец в приложении № 1);

Положение о должностном лице (структурном подразделении), ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации (рекомендуемый образец в приложении № 2);

Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации (рекомендуемый образец в приложении № 3);

Кодекс этики и служебного поведения работников организации (рекомендуемый образец в приложении № 4);

Положение о Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов организации (рекомендуемый образец в приложении № 5);

Положение о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в организации (рекомендуемый образец в приложении № 6);

Положение о порядке сообщения работниками организации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными

¹ Далее – организации.

командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) (рекомендуемый образец в приложении № 7);

План противодействия коррупции организации (рекомендуемый образец в приложении № 8);

Положение о сотрудничестве организации с правоохранительными органами и органами прокуратуры в сфере противодействия коррупции (рекомендуемый образец в приложении № 9).

Срок – до 1 декабря 2024 г.

3. Проведение оценки коррупционных рисков в деятельности организации.

Срок – до 1 декабря 2024 г.

4. Разработка и утверждение перечня отдельных должностей, исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Срок – до 1 декабря 2024 г.

5. Информирование работников о принятых в организации антикоррупционных мерах и системе противодействия коррупции.

Срок – до 31 декабря 2024 г.

6. Организация антикоррупционного просвещения работников.

Срок – до 1 февраля 2025 г.





ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 января 2014 г. № 10

МОСКВА

О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с подпунктом "г" пункта 2 Национального плана противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 г. № 297 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции", Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Типовое положение о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

2. Установить, что федеральные государственные органы осуществляют прием подарков, полученных лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и федеральными государственными служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, их оценку для принятия к бухгалтерскому учету, а также принимают решения о реализации указанных подарков.

Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "О противодействии коррупции"

Статья 13.3. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции

(введена Федеральным законом от 03.12.2012 N 231-ФЗ)

1. Организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.
2. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:
 - 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
 - 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
 - 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
 - 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
 - 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
 - 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

"Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 30.11.2024)



КоАП РФ Статья 17.7. Невыполнение законных требований прокурора, следователя, дознавателя или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении

Перспективы и риски споров в суде общей юрисдикции. Ситуации, связанные со ст. 17.7. КоАП РФ

Развернуть



Умышленное невыполнение требований прокурора, вытекающих из его полномочий, установленных федеральным законом, а равно законных требований следователя, дознавателя или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении, -



влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до трех тысяч рублей либо дисквалификацию на срок от шести месяцев до одного года; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей либо административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

(в ред. Федеральных законов от 22.06.2007 N 116-ФЗ, от 05.04.2013 N 58-ФЗ, от 22.12.2014 N 434-ФЗ)

(см. текст в предыдущей редакции)



Примечание. Положения настоящей статьи не распространяются на урегулированные уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации отношения, связанные с осуществлением прокурором надзора за процессуальной деятельностью органов дознания и органов предварительного следствия.

(примечание введено Федеральным законом от 22.12.2014 N 439-ФЗ)

№ п/п	Антикоррупционная мера	Срок реализации	Исполнение
1.	Назначение должностного лица (создание структурного подразделения), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	До 1 ноября 2024 г.	Исполнено с опозданием (11 ноября)
2.	Разработка и утверждение локальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции (9)	До 1 декабря 2024 г.	Исполнено в срок
3.	Проведение оценки коррупционных рисков в деятельности организации	До 1 декабря 2024 г.	Исполнено в срок
4.	Разработка и утверждение перечня отдельных должностей, исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	До 1 декабря 2024 г.	Исполнено в срок
5.	Информирование работников о принятых антикоррупционных мерах и системе противодействия коррупции	До 31 декабря 2024 г.	В процессе
6.	Организация антикоррупционного просвещения работников	До 1 февраля 2025 г.	В процессе

П. 2 Разработка и утверждение локальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
«Федеральный исследовательский центр
Южный научный центр
Российской академии наук»
(ЮНЦ РАН)
в Ростов-на-Дону

П Р И К А З

№ 1253-140 _____ 28 _____ ноября 20 _____ г.

Об утверждении локальных правовых актов
по вопросам противодействия коррупции

Во исполнение положений ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.09.2024 № 601 «Об организации работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации» и в порядке реализации антикоррупционных мероприятий ЮНЦ РАН

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие локальные правовые акты:
 1. Положение о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ЮНЦ РАН (Приложение 1).
 2. Антикоррупционная политика ЮНЦ РАН (Приложение 2).
 - 2.1. Положение о Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов ЮНЦ РАН (Приложение 3).
 - 2.2. Комиссия по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов ЮНЦ РАН в составе согласно Приложению 4.
 3. Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы ЮНЦ РАН (Приложение 5).
 4. Кодекс этики и служебного поведения работников ЮНЦ РАН (Приложение 6).
 5. Положение о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ЮНЦ РАН (Приложение 7).
 6. Положение о порядке сообщения работниками ЮНЦ РАН о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) (Приложение 8).
 7. План противодействия коррупции ЮНЦ РАН на 2025–2028 годы (Приложение 9).
 8. Положение о сотрудничестве ЮНЦ РАН с правоохранительными органами и органами прокуратуры в сфере противодействия коррупции (Приложение 10).
2. Считать утратившим силу следующие локальные акты:
 - Положение о конфликте интересов, утвержденное приказом от 06.02.2011 № 1253-3/1;
 - Кодекс этики служебного поведения, утвержденный приказом от 25.02.2013 № 1253-16/2;
 - Приказ от 20.09.2019 № 1253-106 «О противодействии совершению коррупционных правонарушений»;
 - Положение об антикоррупционной политике ЮНЦ РАН, Стандарт антикоррупционного поведения работников ЮНЦ РАН, Положение о порядке сообщения работниками ЮНЦ РАН о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценке подарка, реализация (выкуп) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденные приказом от 06.11.2019 № 1253-131;

- Приказ от 06.11.2019 № 1253-132 «О соблюдении работниками ЮНЦ РАН ограничений, запретов и обязанностей, установленных Постановлением Правительства РФ №568 от 05.07.2013г.»;
 - Приказ от 02.08.2021 № 1253-91 «О соблюдении этики служебного поведения, subordinиции и должностных полномочий»;
 - Приказ от 07.03.2023 № 1253-35 «О создании комиссии по противодействию коррупции в ЮНЦ РАН и урегулированию конфликта интересов»;
3. Канцелярии довести настоящий приказ с прилагаемыми локальными правовыми актами до сотрудников ЮНЦ РАН, включая обособленные подразделения, филиал ЮНЦ РАН – БНЭБ «Катальник», НЭС «Маньчж».
 4. Опубликовать настоящий приказ с прилагаемыми локальными правовыми актами на сайте ЮНЦ РАН в разделе «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции».
 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ЮНЦ РАН
д.т.н.

С.В. Бердников

П. 3 Проведение оценки коррупционных рисков в деятельности организации

Приложение 1 к Приказу ЮНЦ РАН
№ 1253-151 от «28» ноября 2024 г.

Перечень должностей ЮНЦ РАН, замещение которых связано с коррупционными рисками:

- 1) Директор
- 2) Заместитель директора по научной работе
- 3) Заместитель директора по административно-хозяйственной работе
- 4) Заместитель директора по экономике
- 5) Помощник директора по административно-организационным вопросам
- 6) Ученый секретарь
- 7) Главный бухгалтер
- 8) Заместитель главного бухгалтера
- 9) Начальник планово-экономического отдела
- 10) Начальник отдела кадров
- 11) Начальник юридической службы
- 12) Начальник отдела договорно-правовой работы юридической службы
- 13) Главный специалист по управлению имуществом отдела договорно-правовой работы юридической службы
- 14) Начальник отдела закупок юридической службы
- 15) Главный специалист отдела закупок юридической службы
- 16) Ведущий специалист отдела закупок юридической службы
- 17) Начальник отдела инженерно-технического обеспечения
- 18) Главный инженер отдела технического обслуживания зданий и сооружений
- 19) Начальник отдела транспорта
- 20) Начальник отдела флота

Приложение 2 к Приказу ЮНЦ РАН
№ 1253-151 от «28» ноября 2024 г.

Карта коррупционных рисков ЮНЦ РАН

Номер п/п	Критическая точка, процедура (действие)	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Вероятность риска	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Меры по минимизации рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
1.	Организация деятельности ЮНЦ РАН	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его подчиненных	Средняя	Директор, заместители директора, начальник планово-экономического отдела, главный бухгалтер, помощник директора по административно-хозяйственной работе	Информационная открытость ЮНЦ РАН	Разъяснение работникам необходимости незамедлительного сообщения должностному лицу, ответственному за профилактику коррупции, об известных им коррупционных нарушениях или о склонении кого-либо к коррупционному нарушению в ЮНЦ РАН
2.	Работа со служебной информацией, документами	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной в связи с исполнением служебных обязанностей, если она не подлежит разглашению	Средняя	Директор, заместители директора, начальник планово-экономического отдела, главный бухгалтер, помощник директора по административно-организационным вопросам, начальник отдела кадров, начальник юридической службы, начальник отдела	Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики ЮНЦ РАН	Предупреждение о запрете использования в корыстных целях служебной информации и мерах ответственности за нарушение такого запрета

-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-
					Недопущение дискриминационных факторов и личных предпочтений при принятии решения об аттестации/не аттестации работников библиотеки

Приложение 1 к приказу 102-о
от «24» декабря 2018г.

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности библиотеки:

директор,
заместитель директора,
главный бухгалтер,
руководители структурных подразделений,
материально-ответственные лица.

Приказом №1
в приказе от 21.01.2024г. №48/н

Перечень
должностей связанных с коррупционными рисками в МБУК «ЦБС»

№ п/п	Наименование должности
1.	Директор
2.	Заместитель директора МБУК «ЦБС»
3.	Заместитель директора по работе с детьми
4.	Специалист в сфере закупок
5.	Заведующий хозяйством
6.	Заведующий отдела комплектования и обработки литературы
7.	Заведующий отделом методической и библиографической работы
8.	Заведующий отдела обслуживания читателей ЦБ им. М.Горького
9.	Заведующий справочно-информационным отделом
10.	Заведующий центром правовой информации
11.	Заведующий отдела автоматизации
12.	Заведующий библиотекой

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Директор
2. Главный бухгалтер
3. Заместитель директора
4. Начальник отдела
5. Заместитель главного бухгалтера
6. Заведующий отделением
7. Заведующий канцелярией
8. Заведующий учебной частью
9. Заведующий практикой
10. Заведующий лабораторией
11. Комендант
12. Бухгалтер
13. Экономист
14. Преподаватель (учитель)
15. Социальный педагог
16. Педагог-психолог
17. Методист
18. Паспортник
19. Руководитель физического воспитания
20. Педагог-организатор
21. Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности
22. Мастер производственного обучения
23. Специалист по кадрам
24. Специалист по закупкам
25. Инспектор по кадрам
26. Дежурный по общежитию
27. Архивариус
28. Юрисконсульт
29. Делопроизводитель
30. Секретарь (руководителя, учебной части)
31. Кастелянша
32. Инженер

План противодействия коррупции
федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр Южный научный центр
Российской академии наук» (ЮИЦ РАН)
на 2025–2028 гг.

1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в ЮИЦ РАН, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
<i>Номер п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные исполнители</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ожидаемый результат</i>
1.1	Информирование работников, замещающих отдельные должности в ЮИЦ РАН, по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых ошибок при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение работниками обязанности по представлению сведений о доходах
1.2	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, представленных работниками, на официальном сайте ЮИЦ РАН	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; ведущий специалист отдела научной отчетности и связей с общественностью	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупции в ЮИЦ РАН
1.3	Анализ сведений о доходах.	Должностное лицо,		Оперативное реагирование на ставшие

П. 4 Разработка и утверждение перечня отдельных должностей, исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
«Федеральный исследовательский центр
Южный научный центр
Российской академии наук»
(ЮНЦ РАН)
г. Ростов-на-Дону

П Р И К А З

№ 1253-139 от 28 ноября 2024 г.

Об утверждении перечня отдельных должностей, исполнение должностных обязанностей, по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ, услуг

Во исполнение положений ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.09.2024 № 601 «Об организации работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации» и в порядке реализации антикоррупционных мероприятий ЮНЦ РАН

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить перечень отдельных должностей, исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд согласно Приложению.
2. Опубликовать настоящий приказ с Приложением на сайте ЮНЦ РАН в разделе «Противодействие коррупции».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ЮНЦ РАН
д.т.н.



С.В. Бердников

Приложение к Приказу ЮНЦ РАН
№ 1253-139 от «28» ноября 2024 г.

Перечень отдельных должностей, исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд:

- 1) Директор
- 2) Заместитель директора по научной работе
- 3) Заместитель директора по экономике
- 4) Заместитель директора по административно-хозяйственной работе
- 5) Начальник юридической службы
- 6) Начальник отдела закупок юридической службы
- 7) Главный специалист отдела закупок юридической службы
- 8) Ведущий специалист отдела закупок юридической службы
- 9) Начальник отдела договорно-правовой работы
- 10) Ведущий юрисконсульт отдела договорно-правовой работы

П. 5 Информирование работников о принятых антикоррупционных мерах и системе противодействия коррупции

www.gac-ras.ru | Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции

О ЮНЦ РАН | ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | ЭКСПЕДИЦИИ | ПУБЛИКАЦИИ | ЖУРНАЛЫ | СОБЫТИЯ | ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ | КОНТАКТЫ

ГЛАВНАЯ | ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ | НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ И ИНЫЕ АКТЫ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции

Список действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru).

Приказ Минобрнауки России от 26.07.2019 N 533 «Об утверждении перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.09.2019 N 55986).

Список локальных нормативных актов ЮНЦ РАН по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный текст акта:

- Приказ 1253-53 от 23 марта 2023 года "О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов"
- Приказ ЮНЦ РАН № 1253-130 от 16 ноября 2021 года "Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на период 2021-2024 годы".
 - Приложение. "План мероприятий по противодействию коррупции Федерального государственного бюджетного учреждения науки "Федеральный исследовательский центр кожный научный центр российской академии наук" на период 2021-2024 годы, скачать".pdf.
- Приказ ЮНЦ РАН № 1253-18 от 10 января 2020 года "О Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ЮНЦ РАН", скачать".pdf.

Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции

Антикоррупционная экспертиза

Методические материалы

Формы документов, связанных с противодействием коррупциям, для заполнения

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ЮНЦ РАН

Обратная связь для сообщений о фактах коррупции

Антимонопольный комплаенс



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

Уверская ул., д. 11, стр. 1-4, Москва, 125099, телефон: (495) 547-13-16,
e-mail: info@minobrnauki.gov.ru, <http://www.minobrnauki.gov.ru>

04.12.2024 № МН-6/2771
На № _____ от _____

Руководителям организаций,
подведомственных Министерству
науки и высшего образования
Российской Федерации

О направлении Перечня наиболее типичных и значимых нарушений в части содержания подразделов официальных сайтов

Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство) в соответствии с пунктом 2.3 Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на 2021-2024 годы, утвержденного приказом Министерства от 27.09.2021 № 885, проведен мониторинг наличия подразделов официальных сайтов подведомственных Министерству организаций, посвященных вопросам противодействия коррупции, и их соответствия требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Минтруда России от 7 октября 2013 г. № 530и.

По результатам данного мониторинга направляем Перечень наиболее типичных и значимых нарушений в части содержания указанных подразделов официальных сайтов подведомственных Министерству организаций (далее – Перечень).

Руководителям подведомственных Министерству организаций необходимо организовать ознакомление должностных лиц, ответственных за профилактику

П. 6 Организация антикоррупционного просвещения работников

КОНЦЕПЦИЯ СОВРЕМЕННЫХ МОДЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

(приложение к программе)

АВТОР:

Шорохов
Вячеслав
Евгеньевич

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение
I. Государственная антикоррупционная политика: история и современность
II. Особенности государственной антикоррупционной политики в России
III. Современные модели государственной антикоррупционной политики
Заключение
Библиографический список и источники

АННОТАЦИЯ:

Программа (приложение) разработана на основе авторских научных публикаций, посвященных вопросам антикоррупционной политики различных стран мира. Алгоритм программы включает определенные уровни (этапы) и позволяет обучающимся последовательно в интерактивной форме изучить историю развития антикоррупционной политики отдельных древних цивилизаций и государств, особенности коррупционных проявлений и меры противодействия коррупции в нашей стране, международные подходы к понятию «коррупция» и сложившиеся современные модели государственной антикоррупционной политики. Программа может быть использована при реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ с применением различных форм обучения с учетом их функционирования в составе электронной информационно-образовательной среды образовательной организации или научной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

» [Концепция разработана в рамках совместного проекта МГУ имени М.В.Ломоносова и ИГМУ при Правительстве Красноярского края](#)



© Шорохов В. Е., 2021

eLIBRARY ID: 54290264

EDN: IVEYSC



НАУЧНАЯ ОСНОВА СОВРЕМЕННОГО АНТИКОРРУПЦИОННОГО КОМПЛАЕНСА: РОССИЙСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

Отчет о научно-исследовательской работе

ШОРОХОВ В.Е.^{1,2}, ШОРОХОВА А.А.^{1,3}, ВЛАСОВ В.В.^{1,4}, БУРСКИЙ И.Г.^{1,5},
САВЧЕНКО Е.В.^{1,6}, СЕВРЮК А.С.^{1,2}, ИВАНОВА А.Е.^{1,7}, МУПЕГНУ НЗУССИ К.Г.^{1,8},
ЕЛАВ М.И.^{1,8}, ОГАНИСЯН Е.Г.^{1,9}, БОЙКО Я.В.^{1,10}, КРАЖАН А.С.^{1,11}

¹ ФГБОУ ВО «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова»

² ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

³ ОАО «РЖД»

⁴ ГУП «Водоканал Ленинградской области»

⁵ АО «Тинькофф Банк»

⁶ ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

⁷ ФГАОУ ВО «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации»

⁸ ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

⁹ Дальневосточный институт управления – филиал ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

¹⁰ Уральский институт управления – филиал ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

¹¹ ФГАОУ ВО «Дальневосточный федеральный университет»

Руководитель НИР: ШОРОХОВ В.Е.^{1,2}

¹ ФГБОУ ВО «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова»

² ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

Тип: отчет о НИР/НИОКР (итоговый) Число страниц: 179 Язык: русский

Финансирующая организация: НОЦ "Комплаенс"; МГУ имени М.В.Ломоносова

Год: 2023

УДК: 001.89

КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА:

КОРРУПЦИЯ, ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА, АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ КОМПЛАЕНС, НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА, РОССИЙСКИЙ ИНДЕКС НАУЧНОГО ЦИТИРОВАНИЯ

АННОТАЦИЯ:

Целью научно-исследовательской работы является оценка общего уровня научной разработки темы современного антикоррупционного комплаенса в России. Основу исследования составили данные Научной электронной библиотеки (НЭБ) и Национальной библиографической базы данных научного цитирования (РИНЦ) за период 1991-2022 гг. Авторами впервые в контексте научной разработки и обоснования наиболее эффективных практик антикоррупционного комплаенса проводится систематизация и всесторонняя оценка исследований российских ученых по данной теме, в том числе, в соответствии с новыми требованиями Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России (ВАК) к категорированию российских научных журналов, входящих в перечень рецензируемых научных изданий. Результаты проведенного исследования могут быть использованы при разработке междисциплинарной концепции антикоррупционного комплаенса.

БИБЛИОМЕТРИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ:

Входит в РИНЦ: да

Входит в ядро РИНЦ: нет

Цитирований в РИНЦ: 1

Цитирований из ядра РИНЦ: 0

ТЕМАТИЧЕСКИЕ РУБРИКИ:

Рубрика OECD: Law

Формат взаимодействия

- Запросы, вопросы, предложения, претензии – в письменном виде на эл. почту die_sehnsucht@mail.ru либо распечатанными на рабочий стол в офисе
- В экстренных случаях – звонок или сообщение по моб. номеру +7(988)5888065