

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
«Федеральный исследовательский центр
Южный научный центр
Российской академии наук»
(ЮНЦ РАН)

г. Ростов-на-Дону

П Р И К А З

1253- ~~177~~

22 декабря 20 25 г

Об организации внутреннего контроля в ЮНЦ РАН

В целях эффективной деятельности ЮНЦ РАН, оперативного выявления, устранения и пресечения нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, повышения экономичности и результативности использования бюджетных средств, снижения рисков и убытков в хозяйственной деятельности, минимизации возможного финансового, материального и репутационного ущерба Центру и Минобрнауки России, создания надежной информационной основы для планирования деятельности Центра и принятия управленческих решений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие в ЮНЦ РАН план контрольных мероприятий (план проверок) в ЮНЦ РАН на 2026 год.

2. Утвердить состав комиссии по внутреннему контролю (далее – Комиссия) в ЮНЦ РАН сроком на 1 (один) год в следующем составе:

Кринко Е.Ф. – председатель Комиссии (заместитель директора, д.и.н.);

Чуклина Э.Ю. – секретарь Комиссии (научный сотрудник, к.ю.н.).

Члены Комиссии:

Челпанова Э.Ю. – старший научный сотрудник;

Девятилова Т.В. – главный специалист по управлению имуществом;

Моргунова А.Н. – начальник юридической службы.

3. Руководителям структурных подразделений осуществлять предварительный и текущий контроль в рамках своих должностных полномочий.

4. Работникам осуществлять самоконтроль (текущий контроль) по исполнению возложенных должностных обязанностей.

5. Заведующей канцелярии Асташенко Ю.А. ознакомить с настоящим приказом руководителей структурных подразделений.

6. Руководителям структурных подразделений ознакомить с настоящим приказом работников подчиненных структурных подразделений.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ЮНЦ РАН
д.г.н.



С.В. Бердников

Директор ЮНЦ РАН Бердников С.В.

« _____ » декабря 2025г.



ПЛАН

№ п/п	Наименование объекта проверки	Местонахождение объекта проверки	Форма проверки	Календарный месяц начала проведения проверки	Срок проведения проверки (рабочих дней)	Проверяемый период	Проверяемые направления деятельности
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Комплексные проверки							
1.	ЮНЦ РАН (канцелярия)	г. Ростов-на-Дону, пр-т Чехова, д.41	Документарная	февраль	02.02.2026-27.02.2026	09.01.2025 – 30.12.2025	Порядок оформления, регистрации, выдачи, хранения доверенностей, выдаваемых работникам ЮНЦ РАН
2.	ЮНЦ РАН (юридическая служба)	г. Ростов-на-Дону, пр-т Чехова, д.41	Документарная	март	02.03.2026-31.03.2026	09.01.2025 – 30.12.2025	Представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
2. Тематические проверки:							
2.1. Научно-организационная деятельность							
1.	ЮНЦ РАН (отдел научной отчетности)	г. Ростов-на-Дону, пр-т Чехова, д.41	Документарная	апрель	01.04.2026-30.04.2026	09.01.2025 – 30.12.2025	Размещение информации ЮНЦ РАН на официальном сайте о государственных учреждениях www.bus.gov.ru
2.2. Финансово-хозяйственная деятельность							

1.	ЮНЦ РАН (планово-экономический отдел)	г. Ростов -на-Дону, пр-т Чехова, д.41	Документарная	ноябрь	02.11.2026-30.11.2026	09.01.2025 – 30.12.2025	Целевое использование средств грантов Российского научного фонда (РНФ)
2.3. Деятельность по использованию и распоряжению федеральным имуществом							
1.	ЮНЦ РАН (отдел договорно-правовой работы)	г. Ростов-на-Дону, пр-т Чехова, д.41	Документарная	май	04.05.2026-29.05.2026	09.01.2025 – 30.12.2025	Целевое использование земельных участков
2.4. Деятельность в сфере закупок товаров, работ, услуг							
1.	ЮНЦ РАН (отдел закупок)	г. Ростов-на-Дону, пр-т Чехова, д.41	Документарная	август	03.08.2026-31.08.2026	09.01.2025 – 30.12.2025	Соблюдение порядка определения и обоснования НМЦК
2.5. Деятельность в области трудовых правоотношений							
1.	ЮНЦ РАН (отдел кадров)	г. Ростов-на-Дону, пр-т Чехова, д.41	Документарная	октябрь	01.10.2026-30.10.2026	09.01.2025 – 30.12.2025	Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам ЮНЦ РАН
2.6. Деятельность в области охраны труда							
1.	ЮНЦ РАН (отдел технического обслуживания зданий и сооружений)	г. Ростов-на-Дону, пр-т Чехова, д.41	Документарная	сентябрь	01.09.2026-30.09.2026	09.01.2025 – 30.12.2025	Обеспечение своевременной выдачи и полноты средств индивидуальной защиты
2.7. Деятельность в области мобилизационной подготовки							
1.							
Контрольные							
1.	ЮНЦ РАН (отдел кадров)	г. Ростов-на-Дону, пр-т Чехова, д.41	Документарная	июнь	01.06.2026-30.06.2026	09.01.2025 – 30.12.2025	Организация работы по защите и обработке персональных данных
2.	ЮНЦ РАН (юридическая служба)	г. Ростов-на-Дону, пр-т Чехова, д.41	Документарная	июль	01.07.2026-31.07.2026	09.01.2025 – 30.12.2025	Исполнение требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации в части обучения отдельных категорий работников по образовательным программам в области противодействия коррупции