

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
**«Федеральный исследовательский центр  
Южный научный центр  
Российской академии наук»**  
**(ЮНЦ РАН)**  
*г. Ростов-на-Дону*

## П Р И К А З

№ 1253- 108 08 августа 20 22 г.  
Об организации Общего собрания трудового  
коллектива ЮНЦ РАН, посвященного выборам  
Директора ЮНЦ РАН

В целях успешной организации и проведения процедуры выборов директора ЮНЦ РАН на основании Распоряжения Минобрнауки России от 28 июля 2022 г. № 320-р «Об утверждении кандидатур на должности руководителей научных организаций, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации» и решения Ученого совета ЮНЦ РАН от 05.08.2022 г. (протокол № 6), руководствуясь Положением о порядке проведения выборов Директора ЮНЦ РАН от 20 апреля 2022 г.,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **24 августа 2022 г. (с 11.00 до 17.00)** Общее собрание трудового коллектива ЮНЦ РАН по выборам Директора ЮНЦ РАН.
2. Установить следующие места проведения голосования:
  - **г. Ростов-на-Дону, пр. Чехова, д. 41, конференц-зал** – участие в голосовании принимают сотрудники всех структурных подразделений Центра, включая удаленные;
  - **НИС «Денеб» (Каспийское море)** – участие в голосовании принимают команда НИС «Денеб» и участники экспедиции.
3. Утвердить составы избирательных комиссий в соответствии с решением Ученого Совета ЮНЦ РАН (протокол № 6 от 05.08.2022 г.) (приложение 1).
4. Утвердить следующий регламент проведения выборов в соответствии с решением Ученого Совета ЮНЦ РАН (протокол № 6 от 05.08.2022 г.):

**11.00** – Начало мероприятия.

Выступления кандидатов на должность директора ЮНЦ РАН с представлением программы развития Центра на 2022-2027 гг.

1. **Директор ЮНЦ РАН д.г.н. Бердников С.В.** (не более 20 мин.)  
Вопросы кандидату (не более 5 вопросов)
2. **Главный научный сотрудник д.б.н. Корниенко И.В.** (не более 20 мин.)  
Вопросы кандидату (не более 5 вопросов)
3. **Заместитель директора ЮНЦ РАН по научной работе д.т.н. Юрасов Ю.И.**  
(не более 20 мин.)  
Вопросы кандидату (не более 5 вопросов)

**12.30** – Выступления по итогам заслушивания программ

**13.30** – Голосование

**17.00** – Окончание голосования. Подведение итогов.



5. Для обеспечения проведения процедуры проведения Общего собрания трудового коллектива ЮНЦ РАН, посвященного выборам Директора ЮНЦ РАН, **к 18 августа 2022 г.:**

- отделу кадров ЮНЦ РАН (Коваленко О.И.) **организовать:** предоставление в Избирательную комиссию уточненного списка работников ЮНЦ РАН, участвующих в голосовании в формате: ФИО, паспортные данные; **командировать** для участия в Общем собрании трудового коллектива ЮНЦ РАН, посвященного выборам Директора ЮНЦ РАН, сотрудников удаленных структурных подразделений согласно их заявлениям; **отозвать** из отпуска сотрудников Центра для участия в Общем собрании трудового коллектива ЮНЦ РАН, посвященного выборам Директора ЮНЦ РАН, согласно их заявлениям; **предоставить** возможность сотрудникам Центра, находящимся в декретном отпуске, принять участие в Общем собрании трудового коллектива ЮНЦ РАН, посвященного выборам Директора ЮНЦ РАН, согласно их заявлениям;

- ученому секретарю ЮНЦ РАН к.б.н. Булышевой Н.И., начальнику отдела научной отчетности Матишовой Е.С.: **оповестить** коллектив Центра о дате и времени проведения выборов Директора ЮНЦ РАН (рассылка уведомлений и размещение информации на сайте и официальных аккаунтах ЮНЦ РАН); **организовать** стенд с информацией о кандидатах и их программах развития Центра; **изготовить** пакет документов для голосования, включая бюллетени; **провести** инструктаж членов избирательных комиссий; **передать** пакет документов для голосования на НИС «Денеб»;

- заместителю директора по экономике Трушиной И.С. **зарезервировать** средства на командирование сотрудников удаленных структурных подразделений;

- заместителю директора по общим вопросам Максименко Е.М.: подготовить к 23 августа 2022 г. конференц-зал ЮНЦ РАН для проведения Общего собрания (кресла, стол для Президиума, кабинки для голосования, трибуна, экран, видеотрансляция, фотосъемка, кофе-брейк, пожарная безопасность и предотвращение ЧС) и малый зал для работы избирательной комиссии по подсчету голосов; **организовать** транспортное обеспечение для участия сотрудников БНЭБ «Кагальник» и НЭС «Маньч» в Общем собрании трудового коллектива ЮНЦ РАН, посвященного выборам Директора ЮНЦ РАН.

6. Всем сотрудникам научных и вспомогательных подразделений ЮНЦ РАН оказывать содействие в организации и проведении Общего собрания трудового коллектива ЮНЦ РАН, посвященного выборам Директора ЮНЦ РАН, в т.ч.: юридическое обеспечение – начальник отдела ДПР Маронов С.М., помощник директора по юридическим вопросам Моргунова А.Н.; содействие в оповещении сотрудников – зав. канцелярией Асташенко Ю.А.; размещение информации на сайте и официальных аккаунтах ЮНЦ РАН в социальных сетях – Горшкова Ю.В.

7. Заместителям директора по научной работе д.и.н. Кринко Е.Ф., к.б.н. Стахееву В.В., д.т.н. Юрасову Ю.И. переговорить с руководителями удаленных структурных подразделений и **к 15 августа 2022 г.** предоставить списки сотрудников, планирующих приехать в Ростов-на-Дону на Общее собрание трудового коллектива ЮНЦ РАН, посвященного выборам Директора ЮНЦ РАН.

8. Руководителям всех подразделений ЮНЦ РАН обеспечить оповещение и явку сотрудников на Общее собрание трудового коллектива ЮНЦ РАН, посвященного выборам Директора ЮНЦ РАН.

9. Канцелярии (Асташенко Ю.А.) ознакомить с настоящим приказом избирательные комиссии, руководителей структурных подразделений.

10. Горшковой Ю.В. разместить приказ на сайте ЮНЦ РАН.

*Приложение 1 Составы избирательных комиссий*

Директор ЮНЦ РАН  
д.г.н.



С.В. Бердников