

**Утверждено**

**Ученым советом ЮНЦ РАН**

«~~10~~ апреля 2022 года

**Протокол заседания № 3**

Председатель Ученого совета ЮНЦ РАН

С.В.Бердников



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения выборов директора**

**Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
«Федеральный исследовательский центр Южный научный центр  
Российской академии наук»  
(ЮНЦ РАН)**

## 1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения выборов директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр Южный научный центр Российской академии наук» (ЮНЦ РАН) (далее соответственно – Положение, Директор, Центр) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.09.2013 N 253-ФЗ (ред. от 19.07.2018) «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 05.06.2014 N 521 (ред. от 10.07.2020) «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, находившейся в ведении Федерального агентства научных организаций»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.06.2018 N 682 (ред. от 10.11.2021) «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Уставом Центра.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок, условия и процедуру выборов директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр Южный научный центр Российской академии наук».

1.3. Настоящее Положение подлежит утверждению Ученым советом Центра

## 2. Выдвижение кандидатов

2.1. Инициатором проведения выборов Директора Центра является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее по тексту Министерство).

2.2. Организатором выборов Директора в Центре является Ученый совет.

2.3. Началом проведения выборов Директора Центра является дата, указанная в информационном сообщении, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства, о начале приема документов кандидатов на должность Директора Центра.

2.4. Рекомендации о выдвижении Ученым советом Центра кандидатов (не менее двух) на должность Директора Центра принимаются на заседании Ученого совета Центра, которое должно быть проведено не позднее 10 календарных дней после даты начала приема документов кандидатов на должность Директора Центра.

2.5. Рекомендации о выдвижении кандидатов принимаются при наличии кворума большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета Центра.

### 3. Выборы Директора Центра

3.1. Директор Центра избирается коллективом Центра из числа кандидатур, рекомендованных к выдвижению Ученым советом Центра и (или) отделением (Бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Министерством науки и высшего образования РФ, в установленном порядке, согласованных с Президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством.

3.2. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.

3.3. Выборы Директора Центра проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Министерством кандидатур на должность Директора Центра. Дата проведения выборов утверждается решением Ученого совета Центра.

3.4. Для проведения выборов Директора Центра в срок не позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет Центра формирует избирательную комиссию из числа работников Центра в составе не более 10 человек, назначает председателя и секретаря избирательной комиссии.

3.5. Отдел кадров Центра представляет в избирательную комиссию не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов список работников Центра, включающий в себя всех работников, с которыми заключены трудовые договоры (далее – список работников), и уточненный список на дату проведения выборов.

3.6. О дате, времени и месте проведения выборов избирательная комиссия оповещает коллектив Центра не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стенах Центра, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявлений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте Центра.

3.7. В день выборов в Центре может (при желании) присутствовать в качестве наблюдателя представитель (представители) Министерства.

3.8. В день выборов избирательная комиссия проводит регистрацию участников голосования на основе списка работников по предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

3.9. При регистрации участнику голосования избирательной комиссией выдается под роспись в списке работников избирательный бюллетень (далее - бюллетень).

3.10. Образец бюллетеня приведен в приложении №1 к настоящему Положению.

3.11. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя избирательной комиссии не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения выборов Директора Центра.

3.12. Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников Центра с учетом запасных бланков бюллетеней на случай порчи (утраты) – не более 10 штук. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря избирательной комиссии, который заверяются печатью Центра. Заверенные бюллетени являются документами строгой отчетности. Запасные бюллетени (незаверенные) при подсчете голосов не учитываются.

3.13. При подсчете голосов учитываются только заверенные надлежащим образом бюллетени. Незаверенные бюллетени при подсчете голосов не учитываются.

3.14. В день выборов кандидатам на должность Директора предоставляется право изложить основные положения программы развития Центра и ответить на вопросы работников Центра.

3.15. Выборы Директора Центра проводятся тайным голосованием.

3.16. Избранной на должность Директора считается кандидатура, набравшая наибольшее количество голосов работника центра, при участии в голосовании более половины работников Центра. В случае если два или более кандидатов набрали равное наибольшее число голосов, проводится второй тур голосования, в котором участвуют указанные кандидаты. Во втором туре избранным считается кандидат, за которого проголосовал большинство участвующих в голосовании работников Центра. В случае, если ни один из кандидатов, участвующих во втором туре голосования, не набрал требуемого для избрания на должность Директора Центра числа голосов, выборы считаются несостоявшимися. В случае признания выборов Директора несостоявшимися, проводятся повторные выборы Директора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

3.17. Голосование проводится путем заполнения работником бюллетеня. Каждый работник голосует лично.

3.18. Бюллетень заполняется в специально оборудованной кабине (иначе специально оборудованном месте или комнате для тайного голосования).

3.19. Голосование проводится путем проставления работником в бюллетене любого знака в пустом квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого он голосует.

3.20. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования.

3.21. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметки в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого голосует работник, или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате.

3.22. Если работник считает, что при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе обратиться к председателю избирательной комиссии с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Председатель избирательной комиссии выдает работнику под роспись в списке работников новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке работников напротив фамилии данного работника и расписывается.

3.23. Новый бюллетень заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии, которые скрепляются печатью Центра.

3.24. На испорченном бюллетене председатель избирательной комиссии делает соответствующую запись, которая заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии.

3.25. В случае наличия у Центра филиала (филиалов) или иного обособленного структурного подразделения выборы в указанных подразделениях Центра проводятся в порядке, установленном настоящим Положением, путем голосования работников по месту нахождения обособленного структурного подразделения. Голосование в Центре и в его обособленных структурных подразделениях проводится в один день.

3.26. Для голосования работников по месту нахождения обособленного структурного подразделения Центра Ученым советом формируются избирательные комиссии обособленных структурных подразделений в составе не более 10 человек и назначаются их председатели и секретари.

3.27. Протоколы избирательных комиссий обособленных структурных подразделений с результатами голосования, бюллетенями и списками работников обособленного структурного подразделения передаются председателем избирательной комиссии обособленного структурного подразделения в избирательную комиссию Центра в срок не более 3 (трех) календарных дней с даты проведения выборов.

#### **4. Подсчет голосов**

4.1. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии. При подсчете голосов может присутствовать кандидат, а также представитель (представители) Министерства.

4.2. Результаты подсчета голосов оформляются в виде протокола избирательной комиссии, который должен содержать следующие сведения:

- место проведения выборов;
- дату голосования;
- общее число работников, внесенных в список работников, число зарегистрированных участников голосования, общее число избирательных бюллетеней, число бюллетеней, выданных участникам голосования, число действительных бюллетеней, число недействительных бюллетеней, число бюллетеней, выданных взамен испорченных, число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени;
- фамилия и инициалы председателя, секретаря, и всех членов избирательной комиссии;
- дату и время подписания протокола.

4.3. Протокол избирательной комиссии с результатами голосования заполняется секретарем избирательной комиссии и подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.

4.4. Особые мнения членов избирательной комиссии, при их наличии приобщаются к протоколу избирательной комиссии, как неотъемлемая часть.

4.5. Решение коллектива Центра о выборах Директора Центра на основании протокола избирательной комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах, которые утверждаются председателем Ученого совета Центра. Один Экземпляр протокола

в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Министерство.

4.6. После направления протокола в Министерство решение коллектива Центра о выборах Директора Центра публикуется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Центра.

4.7. Документации избирательной комиссии, включая протокол избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива Центра, бюллетени, список работников передаются председателем избирательной комиссии ученому секретарю Центра. Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Центра и хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Положению о выборах Директора  
Федерального государственного бюджетного  
учреждения науки «Федеральный  
исследовательский центр Южный научный  
центр Российской академии наук» (ЮНЦ РАН)

---

подпись

---

ФИО председателя  
избирательной комиссии

---

подпись

---

ФИО секретаря  
избирательной комиссии

**ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**  
для тайного голосования  
по выборам Директора Федерального государственного бюджетного  
учреждения науки «Федеральный исследовательский центр Южный  
научный центр Российской академии наук» (ЮНЦ РАН)

дата выборов «\_\_\_\_» 202\_\_ г.

1.	Иванов Иван Иванович	
----	----------------------	--

2.	Петров Петр Петрович	
----	----------------------	--

Разъяснение порядка заполнения бюллетеня:

Проставьте любой знак в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого Вы  
голосуете.